



**ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 25.12.2023

№ 43

город Усть-Лабинск

О составлении и сроках представления годовой отчетности об исполнении бюджетов городского и сельских поселений Усть-Лабинского района и годовой консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Усть-Лабинского района за 2023 год и утверждении состава и сроков представления квартальной, месячной отчетности в 2024 году

В соответствии со статьей 264.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Краснодарского края от 20 декабря 2023 г. № 471 «О составлении и сроках представления годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета Краснодарского края, бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Краснодарского края и годовой консолидированной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений Краснодарского края за 2023 год и утверждении состава и сроков представления квартальной, месячной отчетности в 2024 году», в целях составления отчетности об исполнении консолидированного бюджета Усть-Лабинского района (далее - бюджетная отчетность) и консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Усть-Лабинского района (далее - бухгалтерская отчетность) финансовым отделом администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (далее - финансовый отдел) и своевременного предоставления их в Министерство финансов Краснодарского края **п р и к а з ы в а ю:**

1. Определить порядок составления и перечень форм годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности в соответствии с требованиями:

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и

представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Инструкция 191н) – для участников бюджетного процесса;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (далее – Инструкция 33н) – для муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 30 октября 2020 г. № 255н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Консолидированная бухгалтерская (финансовая) отчетность»;

письма Министерства финансов Российской Федерации от 31 января 2011 г. № 06-02-10/3-978 «О порядке заполнения и предоставления Справочной таблицы к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации».

2. Установить сроки представления годовой бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности администрациями поселений Усть-Лабинского района за 2023 год (приложение 1).

3. Утвердить форму 0503324К «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из бюджета Краснодарского края муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом» (приложение 2).

4. Утвердить форму 0503324Ф «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом» (приложение 3).

5. Закрепить ответственных специалистов структурных подразделений финансового отдела по принятию:

годовой бюджетной отчетности и пояснительной записки от администраций поселений Усть-Лабинского района за 2023 год согласно Инструкции 191н (приложение 4);

годовой бухгалтерской отчетности и пояснительной записки от администраций поселений Усть-Лабинского района за 2023 год согласно Инструкции 33н (приложение 5).

6. Заведующим структурных подразделений финансового отдела (сектор учета и отчетности, сектор бюджетного планирования, сектор отраслевого финансирования и доходов бюджета):

организовать работу специалистов структурных подразделений по приему бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности от администраций поселений Усть-Лабинского района, с целью обеспечения выполнения проверки и анализа показателей бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности, а также в пояснительных записках к ним;

своевременно информировать администрации поселений Усть-Лабинского района о необходимости предоставления дополнительных таблиц, расшифровок, пояснений к отчетности.

7. Специалистам структурных подразделений финансового отдела, участвующим в приеме бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности от администраций поселений Усть-Лабинского района производить:

проверку представленной бюджетной отчетности на соответствие требованиям к ее составлению и представлению, установленным Инструкцией 191н, путем выверки показателей представленной бюджетной отчетности по контрольным соотношениям, установленным Министерством финансов Российской Федерации, Министерством финансов Краснодарского края;

проверку представленной бухгалтерской отчетности на соответствие требованиям к ее составлению и представлению, установленным Инструкцией 33н, путем выверки показателей представленной бухгалтерской отчетности по контрольным соотношениям, установленным Министерством финансов Российской Федерации, Министерством финансов Краснодарского края.

8. Заместителю начальника отдела, заведующему сектором учета и отчетности финансового отдела Осипенко О.М. обеспечить:

сверку показателей поступлений и выбытий бюджетов поселений Усть-Лабинского района с данными Отдела № 46 Управления Федерального казначейства по Краснодарскому краю;

свод форм бюджетной отчетности согласно приложениям 2, 3 к настоящему приказу.

9. Главам городского и сельских поселений Усть-Лабинского района обеспечить качественное составление и представление в финансовый отдел в установленный срок годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности об исполнении бюджетов поселений Усть-Лабинского района, а также годовой, квартальной и месячной консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, пояснительных записок к ним.

10. Установить сроки представления квартальной бюджетной отчетности и консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений администрациями поселений Усть-Лабинского района в 2024 году согласно приложению 6 к настоящему приказу.

11. Установить сроки представления месячной бюджетной отчетности и консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений администрациями поселений Усть-Лабинского района в 2024 году согласно приложению 7 к настоящему приказу.

12. Формирование формы 0503324К «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из бюджета Краснодарского края

муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом» осуществляется без заполнения графы 5 «ОКТМО контрагента».

Раздел 3 «Анализ причин образования остатков целевых средств» формы 0503324К «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из бюджета Краснодарского края муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом» по состоянию на 1 апреля 2024 г., 1 июля 2024 г., 1 октября 2024 г. не заполняется.

В разделе 3 «Анализ причин образования остатков целевых средств» формы 0503324К «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из бюджета Краснодарского края муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом» по состоянию на 1 января 2024 г. в графах 5 и 6 отражаются соответственно код и наименование причины образования остатка межбюджетных трансфертов, полученных из бюджета Краснодарского края в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее – целевые средства):

01 – уменьшение фактической численности получателей средств по сравнению с запланированной;

02 – экономия, сложившаяся в результате оптимизации цены поставки товаров, выполнения работ (оказания услуг) по итогам проведения конкурсных процедур;

03 – поступление от возврата остатков, образовавшихся за счет восстановленной в текущем году дебиторской задолженности прошлых лет;

04 – иные причины, не отнесенные к причинам 01 – 03.

Детальное описание причин образования остатка целевых средств указывается в текстовой части ф. 0503160 «Пояснительная записка».

12. Заместителю начальника отдела, заведующему сектором учета и отчетности финансового отдела Осипенко О.М.:

довести настоящий приказ до глав городского и сельских поселений Усть-Лабинского района;

обеспечить организацию работы по составлению и представлению в установленный срок в Министерство финансов Краснодарского края годовой, квартальной, месячной бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности.

13. Признать утратившим силу приказ финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 30 декабря 2022 г. № 38 «О составлении и сроках представления годовой отчетности об исполнении бюджетов городского и сельских поселений Усть-Лабинского района и годовой консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Усть-Лабинского района за 2022 год и утверждении состава и сроков представления квартальной, месячной отчетности в 2023 году».

14. Заместителю начальника отдела, заведующему сектором учета и отчетности финансового отдела Осипенко О.М. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район в

информационно-телекоммуникационной
www.adminustlabinsk.ru.

сети

«Интернет»

- 15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
- 16. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2024 г.

Начальник финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова

Приложение 1

к приказу финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район
от 25.12.2023 № 43

Сроки представления годовой бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности администрациями поселений Усть-Лабинского района за 2023 год

Наименование поселения Усть-Лабинского района	Срок представления	
	Годовая бюджетная отчетность в части ф. 0503125 «Справка по консолидированным расчетам»	Годовая бюджетная и бухгалтерская отчетность за исключением ф. 0503125 «Справка по консолидированным расчетам»
Александровское сельское поселение Усть-Лабинского района	22.01.2024	31.01.2024
Железное сельское поселение Усть-Лабинского района	22.01.2024	31.01.2024
Братское сельское поселение Усть-Лабинского района	22.01.2024	02.02.2024
Суворовское сельское поселение Усть-Лабинского района	22.01.2024	02.02.2024
Восточное сельское поселение Усть-Лабинского района	22.01.2024	06.02.2024
Некрасовское сельское поселение Усть-Лабинского района	22.01.2024	06.02.2024
Двубратское сельское поселение Усть-Лабинского района	22.01.2024	08.02.2024
Кирпильское сельское поселение Усть-Лабинского района	22.01.2024	08.02.2024
Ладожское сельское поселение Усть-Лабинского района	22.01.2024	08.02.2024
Тенгинское сельское поселение Усть-Лабинского района	22.01.2024	12.02.2024
Новолабинское сельское поселение Усть-Лабинского района	22.01.2024	12.02.2024
Воронежское сельское поселение Усть-Лабинского района	22.01.2024	12.02.2024
Ленинское сельское поселение Усть-Лабинского района	22.01.2024	14.02.2024
Вимовское сельское поселение Усть-Лабинского района	22.01.2024	14.02.2024

Администрация Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района	22.01.2024	16.02.2024
---	------------	------------

Заместитель начальника отдела,
заведующий сектором учета и
отчетности финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



О.М. Осипенко

2. Расходование целевых средств

форма 0503324К с.2

Наименование показателя	Код главы по БК ¹⁾	ОКТМО контрагента	Код расхода по БК ⁴⁾ (код раздела, подраздела, целевой статьи расходов, вид расходов)	Сумма кассового расхода
1	2	3	4	5
Расходы целевых средств, всего:	х		х	
в том числе по коду главы			х	
из них:				
по коду главы			х	
из них:				

3. Анализ причин образования остатков целевых средств

Наименование показателя	Код главы по БК ¹⁾	Код целевой статьи расходов по БК ²⁾	Остаток на конец отчетного периода	Код причины образования остатка	Причина образования остатка средств
1	2	3	4	5	6

¹⁾Код главы по БК – установленный законом Краснодарского края о бюджете Краснодарского края код главного распорядителя средств бюджета Краснодарского края, за которым закреплено полномочие предоставлять межбюджетные трансферты в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее – целевые средства), и (или) установленный распоряжением Губернатора Краснодарского края код главного администратора доходов бюджета Краснодарского края от возврата неиспользованных остатков целевых средств, прошлых лет.

²⁾Код целевой статьи расходов по БК – код целевой статьи расходов бюджета Краснодарского края, по которой предоставлялись целевые средства.

³⁾Код доходов по БК – код классификации доходов бюджетов, по которому на отчетную дату отражены в бюджетном учете расчеты по целевым средствам в структуре: код главного администратора доходов бюджета, код вида доходов бюджетов, код подвида доходов бюджетов. В 1 – 3 разрядах кода классификации доходов бюджетов указываются нули.

⁴⁾ Код расхода по БК – код классификации расходов бюджета, по которому произведены кассовые расходы, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, в 1 – 3 разрядах кода классификации расходов бюджетов указываются нули.

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Заместитель начальника отдела,
заведующий сектором учета и
отчетности финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



О.М. Осипенко

2. Расходование целевых средств

форма 0503324Ф с.2

Наименование показателя	Код главы по БК ¹⁾	Код цели ³⁾	ОКТМО контрагента ⁴⁾	Код целевой статьи расходов по БК ⁷⁾	Код раздела/подраздела ⁸⁾	Код вида расхода ⁹⁾	Сумма кассового расхода
1	2	3	4	5	6	7	8
Расходы целевых средств, всего:	х	х	х	х	х	х	
в том числе по коду главы		х	х	х	х	х	
из них:							

¹ Код главы по БК – установленный законом Краснодарского края о бюджете Краснодарского края код главного распорядителя средств бюджета Краснодарского края, за которым закреплено полномочие предоставлять межбюджетные трансферты в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее – целевые средства), и (или) установленный распоряжением Губернатора Краснодарского края код главного администратора доходов бюджета Краснодарского края от возврата неиспользованных остатков целевых средств, прошлых лет.

² Код вида расхода – группа, подгруппа кода вида расходов при предоставлении целевых средств.

³ Код цели – код цели в соответствии с Информацией об аналитических кодах, используемых Федеральным казначейством в целях санкционирования операций с целевыми расходами.

⁴ ОКТМО контрагента – не заполняется.

⁵ Код целевой статьи расходов по БК – указывается код целевой статьи расходов бюджета Краснодарского края, по которой предоставлялись целевые средства.

⁶ Администратор доходов – код главного администратора доходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район от предоставления межбюджетных трансфертов.

⁷ Код целевой статьи расходов по БК – код целевой статьи расходов бюджетов, по которой предоставлялись целевые средства. В 1-5 разрядах кода целевой статьи указываются нули.

⁸ Код раздела/подраздела – код классификации расходов бюджетов, по которому произведены кассовые расходы, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства.

⁹ Код вида расхода – детализированный код классификации расходов бюджетов, по которому произведены кассовые расходы, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20 ___ г.

Заместитель начальника отдела,
заведующий сектором учета и
отчетности финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



О.М. Осипенко

Приложение 4

к приказу финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район
от 25.12.2023 № 43

Ответственные специалисты структурных подразделений
финансового отдела по принятию годовой бюджетной
отчетности и пояснительной записки от администраций поселений
Усть-Лабинского района за 2023 год согласно Инструкции 191н

Наименование сектора	Ф.И.О. ответственного	Форма отчетности, таблица
1	2	3
Сектор учета и отчетности	Осипенко О.М. Горпинченко Н.А.	Форма 0503130 «Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета»
		Форма 0503120 «Баланс исполнения бюджета»
		Форма 0503140 «Баланс по поступлениям и выбытиям бюджетных средств»
		Форма 0503110 «Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года»
		Форма 0503121 «Отчет о финансовых результатах деятельности»
		Форма 0503123 «Отчет о движении денежных средств»
Сектор учета и отчетности	Осипенко О.М.	Форма 0503117 «Отчет об исполнении бюджета»
Сектор бюджетного планирования	Брылякова Ю.А.	
Сектор отраслевого финансирования и доходов бюджета	Пушкова Э.А.	
Сектор учета и отчетности	Горпинченко Н.А.	Форма 0503128 «Отчет о бюджетных обязательствах»
Сектор бюджетного планирования	Брылякова Ю.А.	Форма 0503128-НП «Отчет о бюджетных обязательствах» – по показателям о принятии и исполнении получателями бюджетных средств бюджетных

1	2	3
		обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов)
Сектор учета и отчетности	Горпинченко Н.А.	Форма 0503324К «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из бюджета Краснодарского края муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом»
Сектор бюджетного планирования	Брылякова Ю.А.	
Сектор отраслевого финансирования и доходов бюджета	Пушкова Э.А.	
Сектор учета и отчетности	Горпинченко Н.А.	Форма 0503324Ф «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом»
Сектор бюджетного планирования	Брылякова Ю.А.	
Сектор отраслевого финансирования и доходов бюджета	Пушкова Э.А.	
Сектор учета и отчетности	Горпинченко Н.А.	Форма 0503125 «Справка по консолидируемым расчетам»
Сектор бюджетного планирования	Брылякова Ю.А.	Форма 0503164 «Сведения об исполнении бюджета»
Сектор отраслевого финансирования и доходов бюджета	Пушкова Э.А.	
Сектор учета и отчетности	Осипенко О.М.	Форма 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов»
	Осипенко О.М. Горпинченко Н.А.	Форма 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности»
	Осипенко О.М.	Форма 0503171 «Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета»
Сектор учета и отчетности	Горпинченко Н.А.	Форма 0503172 «Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах»

1	2	3
Сектор отраслевого финансирования и доходов бюджета	Пушкова Э.А.	
Сектор учета и отчетности	Осипенко О.М.	Форма 0503173 «Сведения об изменении остатков валюты баланса»
Сектор учета и отчетности	Горпинченко Н.А.	Форма 0503174 «Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале»
Сектор отраслевого финансирования и доходов бюджета	Пушкова Э.А.	
Сектор учета и отчетности	Горпинченко Н.А.	Форма 0503175 «Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств»
	Осипенко О.М.	Форма 0503178 «Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств»
	Осипенко О.М.	Форма 0503296 «Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета»
	Горпинченко Н.А.	Форма 0503190 «Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства»
Сектор учета и отчетности	Осипенко О.М. Горпинченко Н.А.	Форма 0503160 «Пояснительная записка» (текстовая часть) Полнота раскрытия информации в текстовой части пояснительной записки
Сектор бюджетного планирования	Брылякова Ю.А.	
Сектор отраслевого финансирования и доходов бюджета	Пушкова Э.А.	

Заместитель начальника отдела,
заведующий сектором учета и
отчетности финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



О.М. Осипенко

Приложение 5

к приказу финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район
от 25.12.2023 № 43

Ответственные специалисты структурных подразделений
финансового отдела по принятию годовой бухгалтерской отчетности и
пояснительной записки от администраций поселений Усть-Лабинского района
за 2023 год согласно Инструкции 33н

Наименование сектора	Ф.И.О. ответственного	Форма отчетности, таблица
1	2	3
Сектор учета и отчетности	Осипенко О.М. Горпинченко Н.А.	Форма 0503730 «Баланс государственного (муниципального) учреждения»
	Осипенко О.М.	Форма 0503710 «Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года»
	Осипенко О.М.	Форма 0503721 «Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения»
	Горпинченко Н.А.	Форма 0503725 «Справка по консолидируемым расчетам учреждения»
	Горпинченко Н.А.	Форма 0503723 «Отчет о движении денежных средств учреждения»
	Осипенко О.М.	Форма 0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности»
	Горпинченко Н.А.	Форма 0503738 «Отчет об обязательствах учреждения» Форма 0503738-НП «Отчет об обязательствах учреждения» – по показателям о принятии и исполнении учреждением обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов)
	Осипенко О.М.	Форма 0503768 «Сведения о движении нефинансовых активов учреждений»
	Осипенко О.М.	Форма 0503769 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения»
	Горпинченко Н.А.	Форма 0503771 «Сведения о финансовых вложениях учреждения» Форма 0503772 «Сведения о суммах заимствований»

1	2	3
	Осипенко О.М.	Форма 0503773 «Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения»
	Горпинченко Н.А.	Форма 0503775 «Сведения о принятых и неисполненных обязательствах»
	Осипенко О.М.	Форма 0503779 «Сведения об остатках денежных средств учреждения»
	Горпинченко Н.А.	Форма 0503790 «Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, об объектах незавершенного строительства бюджетного (автономного) учреждения»
	Горпинченко Н.А.	Форма 0503295 «Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения»
	Осипенко О.М. Горпинченко Н.А.	Форма 0503760 «Пояснительная записка к Балансу учреждения» (текстовая часть). Полнота раскрытия информации в текстовой части пояснительной записки

Заместитель начальника отдела,
заведующий сектором учета и
отчетности финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



О.М. Осипенко

Приложение 6

к приказу финансового отдела
 администрации муниципального
 образования Усть-Лабинский район
 от 25.12.2023 № 43

Сроки представления квартальной бюджетной отчетности и
 консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных
 бюджетных и автономных учреждений администрациями
 поселений Усть-Лабинского района в 2024 году

Наименование формы отчетности	Код формы	Срок представления
«Отчет об исполнении бюджета» - по показателям по исполнению бюджета в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов)	ф. 0503117-НП	3 рабочий день месяца, следующего за отчетным периодом
«Отчет о бюджетных обязательствах» – по показателям о принятии и исполнении получателями бюджетных средств бюджетных обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов)	ф. 0503128-НП	
«Отчет об обязательствах учреждения» - по показателям о принятии и исполнении учреждением обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов)	ф. 0503738-НП	

«Справка по консолидируемым расчетам» по счетам	ф. 0503125	4 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет об исполнении бюджета»	ф. 0503117	5 числа месяца, следующего за отчетным
«Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта РФ»	ф. 0503387	
«Отчет о движении денежных средств» (за полугодие)	ф. 0503123	
«Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом»	ф. 0503324Ф	
«Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из бюджета Краснодарского края муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом»	ф. 0503324К	
«Пояснительная записка» (текстовый формат)	ф. 0503160	8 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности»	ф. 0503737	
«Отчет о движении денежных средств учреждения» (за полугодие)	ф. 0503723	
«Сведения об остатках денежных средств учреждения»	ф. 0503779	
«Отчет о бюджетных обязательствах» (на 1 июля, на 1 октября)	ф. 0503128 ф. 0503128К	11 числа месяца, следующего за отчетным
«Сведения по дебиторской кредиторской задолженности» (на 1 июля, на 1 октября)	ф. 0503169	

«Сведения об изменении остатков валюты баланса»	ф. 0503173	
«Отчет об обязательствах, принятых учреждением» (на 1 июля, на 1 октября)	ф. 0503738	
«Сведения по дебиторской кредиторской задолженности» (на 1 июля, на 1 октября)	ф. 0503769	
«Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения»	ф. 0503773	
«Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения»	ф. 0503295	
«Пояснительная записка к Балансу учреждения» (текстовый формат)	ф. 0503760	

Формы отчетности представляются в финансовый отдел администрации муниципального образования Усть-Лабинский район в электронном виде и на бумажном носителе.

Заместитель начальника отдела,
заведующий сектором учета и
отчетности финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



О.М. Осипенко

Приложение 7

к приказу финансового отдела
 администрации муниципального
 образования Усть-Лабинский район
 от 25.12.2023 № 43

Сроки представления месячной бюджетной отчетности и
 консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных
 бюджетных и автономных учреждений администрациями
 поселений Усть-Лабинского района в 2024 году

Наименование формы отчетности	Код формы	Срок представления
«Отчет об исполнении бюджета» - по показателям по исполнению бюджета в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов)	ф. 0503117-НП	3 рабочий день месяца, следующего за отчетным периодом
«Отчет о бюджетных обязательствах» – по показателям о принятии и исполнении получателями бюджетных средств бюджетных обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов)	ф. 0503128-НП	
«Отчет об обязательствах учреждения» - по показателям о принятии и исполнении учреждением обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов)	ф. 0503738-НП	

«Справка по консолидируемым расчетам»	ф. 0503125	4 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет об исполнении бюджета»	ф. 0503117	
«Пояснительная записка» (текстовый формат)	ф. 0503160	
«Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта РФ»	ф. 0503387	
«Пояснительная записка к Балансу учреждения» (текстовый формат)	ф. 0503760	

Формы отчетности представляются в финансовый отдел администрации муниципального образования Усть-Лабинский район в электронном виде и на бумажном носителе.

Заместитель начальника отдела,
заведующий сектором учета и
отчетности финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



О.М. Осипенко