



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 27.02.2020

№ 40-р

город Усть-Лабинск

**О назначении ответственных за ведение делопроизводства,  
контроль и сохранность текущего архива в структурных  
подразделениях администрации муниципального образования  
Усть-Лабинский район**

В целях организации работы со служебными документами на единой основе, а также совершенствования и повышения эффективности делопроизводства, рассмотрения обращений граждан:

1. Назначить ответственными за ведение делопроизводства, контроль и сохранность текущего архива, а также ведение делопроизводства и контроль рассмотрения обращений граждан в структурных подразделениях администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Распоряжения администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 17 февраля 2014 года № 40-р «О назначении ответственных за ведение делопроизводства, контроль и сохранность текущего архива в структурных подразделениях администрации муниципального образования Усть-Лабинский район», от 14 ноября 2018 года № 368-р «О внесении изменений в распоряжение администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 17 февраля 2014 года № 40-р «О назначении ответственных за ведение делопроизводства, контроль и сохранность текущего архива в структурных подразделениях администрации муниципального образования Усть-Лабинский район», от 23 января 2019 года № 10-р «О внесении изменений в распоряжение администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 17 февраля 2014 года № 40-р «О назначении ответственных за ведение делопроизводства, контроль и сохранность текущего архива в структурных подразделениях администрации муниципального образования Усть-Лабинский район» признать утратившими силу.

3. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности  
главы муниципального образования  
Усть-Лабинский район

121021

С.А. Запорожский

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к распоряжению администрации  
муниципального образования  
Усть-Лабинский район  
от 27.02.2020 № 110-р

Ответственные за ведение делопроизводства, контроль  
и сохранность текущего архива, а также ведение делопроизводства  
и контроль рассмотрения обращений граждан в структурных подразделениях  
администрации муниципального образования Усть-Лабинский район

- |                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Агафонова<br>Инна Владимировна   | - главный специалист юридического отдела<br>управления по правовым вопросам;                                       |
| Бондарь<br>Татьяна Юрьевна       | - главный специалист управления образованием;  |
| Бахчоян<br>Диана Хемдиевна       | - ведущий специалист управления по вопросам<br>земельных отношений и учета муниципальной<br>собственности;         |
| Ефремова<br>Лариса Николаевна    | - специалист I категории управления сельского<br>хозяйства;  |
| Зуева<br>Юлия Александровна      | - главный специалист сектора по кадровым<br>вопросам управления по правовым вопросам;                              |
| Кобелева<br>Ирина Юрьевна        | - ведущий специалист сектора по делам<br>казачества и взаимодействию с<br>правоохранительными органами;            |
| Косицына<br>Ирина Валерьевна     | - главный специалист отдела торговли управления<br>экономики;  |
| Криушина<br>Людмила Владимировна | - главный специалист финансового отдела;   |
| Кузьмичева<br>Евгения Ивановна   | - ведущий специалист Отдела по делам молодежи;   |
| Ланбина<br>Наталья Викторовна    | - ведущий специалист отдела по<br>организационным вопросам и взаимодействию с<br>органами местного самоуправления; |

Меликова Елена Владимировна	- ведущий специалист сектора информационной системы обеспечения градостроительной деятельности управления архитектуры и градостроительства;
Панатова Олеся Владимировна	- главный специалист отдела культуры;
Петрушова Светлана Анатольевна	- главный специалист Отдела по физической культуре и спорту;
Полякова Елена Сергеевна	- главный специалист отдела внутреннего финансового контроля;
Рыжкова Ирина Николаевна	- главный специалист отдела по вопросам ЖКХ, строительства, промышленности, транспорта, энергообеспечения и связи;
Радченко Анна Николаевна	- начальник архивного отдела;
Столярова Светлана Михайловна	- главный специалист пресс-сектора отдела по организационным вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления;
Саркисян Луиза Арменовна	- ведущий специалист управления образованием;
Солодкая Ксения Александровна	- главный специалист отдела по делам несовершеннолетних;
Томилина Елена Викторовна	- ведущий специалист отдела муниципальных закупок;
Толстолуцкая Екатерина Николаевна	- ведущий специалист управления экономики;
Фокина Елена Владимировна	- главный специалист сектора по квартирно-правовым вопросам управления по правовым вопросам;

3

Шагиахметова  
Татьяна Вячеславовна

- специалист I категории отдела по вопросам  
семьи и детства.

Начальник общего отдела  
администрации муниципального  
образования Усть-Лабинский район



Л.П. Комарова