



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 27.12.2021

№ 329-р

город Усть-Лабинск

**Об организации дежурства ответственных лиц  
администрации муниципального образования  
Усть-Лабинский район и водителей муниципального  
казенного учреждения «Центр по материально-техническому  
обеспечению органов местного самоуправления муниципального  
образования Усть-Лабинский район» в выходные и праздничные  
дни с 31 декабря 2021 г. по 9 января 2022 г.**

В целях обеспечения устойчивого функционирования жизненно важных объектов и учреждений муниципального образования Усть-Лабинский район, охраны безопасности населения, принятия оперативных мер в период с 31 декабря 2021 г. по 9 января 2022 г.:

1. Исполняющему обязанности заместителя главы муниципального образования Усть-Лабинский район Стреле Е.Е. обеспечить бесперебойную работу коммунальных, энергоснабжающих, транспортных служб, оперативную работу аварийных и ремонтных смен и бригад.

2. Заместителю главы муниципального образования Усть-Лабинский район Васильченко В.С. принять безотлагательные меры по бесперебойной работе торговой продовольственной сети, снабжению населения всеми группами продовольственных товаров, хлебопродуктами, уделив особое внимание отдаленным населенным пунктам.

3. Рекомендовать главам городского и сельских поселений Усть-Лабинского района предоставить заместителю главы муниципального образования Усть-Лабинский район Пензеву В.Г. до 27 декабря 2021 г. утвержденные графики дежурств на подведомственных территориях ответственных лиц, водителей и задействованных служб в праздничные и

выходные дни, включая дежурства участковых уполномоченных инспекторов полиции (по согласованию с руководством Отдела МВД России по Усть-Лабинскому району).

4. Рекомендовать Отделу МВД России по Усть-Лабинскому району (Боляков Е.В.):

4.1. принять необходимые меры по соблюдению правопорядка, защите всех форм собственности, личной и общественной безопасности граждан;

4.2. предусмотреть выделение дополнительных постов ГИБДД, дорожной и патрульной службы.

5. Рекомендовать начальнику 105 ПЧ ФГКУ 7 ОФПС по Краснодарскому краю Затолокину В.П. принять необходимые меры по соблюдению противопожарной безопасности, предупреждению чрезвычайных ситуаций, оперативному взаимодействию всех служб в случае их возникновения.

6. Начальнику управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального образования Усть-Лабинский район Безуглому И.А.:

6.1. До 27 декабря 2021 г. предоставить главе муниципального образования Усть-Лабинский район разработанный и утвержденный план действий на случай возникновения чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Усть-Лабинский район в выходные и праздничные дни, предусмотрев оперативное задействование соответствующих производственных и гражданских служб, в независимости от их ведомственной принадлежности.

6.2. Организовать дежурство в выходные и праздничные дни с 31 декабря 2021 г. по 9 января 2022 г.:

1) ответственных лиц администрации муниципального образования Усть-Лабинский район:

31 декабря 2021 г. - Маркина Н.С., заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район;

1 января 2022 г. - Маркина Н.С., заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район;

2 января 2022 г. - Завалевская С.И., заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район;

3 января 2022 г. - Васильченко В.С., заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район;

4 января 2022 г. - Бондаренко М.В., заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район;

5 января 2022 г. - Стрела Е.Е., исполняющий обязанности заместителя главы муниципального образования Усть-Лабинский район;

6 января 2022 г. - Стрела Е.Е., исполняющий обязанности заместителя главы муниципального образования Усть-Лабинский район;

7 января 2022 г. - Чернова И.П., заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район;

8 января 2022 г. - Пензев В.Г., заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район;

9 января 2022 г. - Зюзин А.В., заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район, начальник управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Усть-Лабинский район.

2) водителей муниципального казенного учреждения «Центр по материально-техническому обеспечению органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район» в соответствии с графиком, утвержденным директором учреждения.

7. Время дежурства с 8-00 указанной даты до 8-00 следующих суток.

Ответственный дежурный находится в готовности к прибытию в администрацию.

8. Руководителям структурных подразделений администрации муниципального образования Усть-Лабинский район 30 декабря 2021 г. в 16-00 закрыть служебные и бытовые помещения, предварительно отключив все электроприборы.

9. Оперативному дежурному МКУ «Ситуационный центр» муниципального образования Усть-Лабинский район Газиев Р.Ч. в накопительной форме собрать в срок до 27 декабря 2021 г. внутренние графики дежурств в выходные и праздничные дни организаций и предприятий всех форм собственности Усть-Лабинского района для руководства к действию в случае возникновения непредвиденных обстоятельств в указанный период.

10. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы муниципального образования Усть-Лабинский район Маркину Н.С.

11. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования  
Усть-Лабинский район

С.А. Запорожский