



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.08.2011

№ 450

город Усть-Лабинск

Об утверждении Правил определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии муниципального образования Усть-Лабинский район и Порядка проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательств принципала по муниципальной гарантии муниципального образования Усть-Лабинский район

В соответствии со статьями 115.2, 115.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Усть-Лабинский район, постановляю:

1. Утвердить Правила определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии муниципального образования Усть-Лабинский район согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательств принципала по муниципальной гарантии муниципального образования Усть-Лабинский район согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Пресс-сектору отдела по организационным вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (Столярова С.М.) обеспечить:

- официальное опубликование настоящего постановления в газете «Усть-Лабинск инфо»;

- размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район в сети «Интернет» www.adminustlabinsk.ru.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Усть-Лабинский район Завалевскую С.И.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального образования
Усть-Лабинский район



С.А. Запорожский

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
муниципального образования

Усть-Лабинский район

от 23.08.2021 № 750

Правила

определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии муниципального образования
Усть-Лабинский район

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения при предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования Усть-Лабинский район минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии муниципального образования Усть-Лабинский район (далее - гарантия) в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала и Методику анализа финансового состояния принципала.

2. Минимальный объем (сумма) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по гарантии в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала определяется при предоставлении гарантии на основании результатов анализа финансового состояния принципала, проведенного в соответствии с Методикой анализа финансового состояния принципала (далее - Методика), приведенной в приложении 1 к настоящим Правилам.

3. В случае если по результатам анализа финансовое состояние принципала признано удовлетворительным, значения каждого из указанных в приложении 2 к настоящим Правилам показателей финансового состояния принципала, рассчитанные в соответствии с Методикой, сопоставляются с интервалами значений показателей финансового состояния принципала (группы А, В, С), указанными в приложении 2 к настоящим Правилам.

4. К группе принципалов с низкой степенью удовлетворительности финансового состояния относятся принципалы, значение хотя бы одного показателя финансового состояния которых в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил отнесено к группе С.

К группе принципалов со средней степенью удовлетворительности финансового состояния относятся принципалы, значение хотя бы одного показателя финансового состояния которых в соответствии с пунктом 3

настоящих Правил отнесено к группе В и ни одно из значений не отнесено к группе С.

К группе принципалов с высокой степенью удовлетворительности финансового состояния относятся принципалы, значения всех показателей финансового состояния которых в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил отнесены к группе А.

5. Минимальный объем (сумма) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по гарантии составляет:

- 1) 100% предельной суммы гарантии - для группы принципалов с высокой степенью удовлетворительности финансового состояния;
- 2) 110% предельной суммы гарантии - для группы принципалов со средней степенью удовлетворительности финансового состояния;
- 3) 120% предельной суммы гарантии - для группы принципалов с низкой степенью удовлетворительности финансового состояния.

6. По результатам определения группы принципала по степени удовлетворительности финансового состояния и минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по гарантии оформляется заключение по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

7. Принципал обязан в срок не позднее 3 месяцев с даты направления гарантом уведомления о выявлении недостаточности предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по гарантии или иного несоответствия предоставленного обеспечения требованиям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, гражданским законодательством Российской Федерации и (или) настоящими Правилами (в том числе в случае существенного ухудшения финансового состояния юридического лица, предоставившего в обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу банковскую гарантию или поручительство, уменьшения рыночной стоимости предмета залога), осуществить замену обеспечения регрессного требования гаранта к принципалу (полную или частичную) либо предоставить дополнительное обеспечение в целях приведения состава и общего объема (суммы) обеспечения в соответствие с установленными требованиями.

Заместитель начальника отдела,
заведующий сектором учета и отчетности
финансового отдела администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район

О.М. Осипенко

Приложение 1
к Правилам определения
минимального объема (суммы)
обеспечения исполнения
обязательств принципала по
удовлетворению регрессного
требования гаранта к принципалу
по муниципальной гарантии
муниципального образования
Усть-Лабинский район

**Методика
анализа финансового состояния принципала**

1. Общие положения

1.1. Методика анализа финансового состояния принципала (далее - Методика) устанавливает порядок проведения анализа финансового состояния принципала (далее - анализ) при предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования Усть-Лабинский район (далее - гарантия), а также порядок осуществления мониторинга финансового состояния принципала после предоставлении гарантии в течение срока действия гарантии.

1.2. Анализ проводится финансовым отделом администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (далее - финансовый отдел) на основании документов и информации, представляемых принципалом согласно перечню документов, установленному постановлением администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 23 августа 2021 г. № 749 «О перечнях документов, представляемых принципалами для предоставления муниципальных гарантий муниципального образования Усть-Лабинский район» (далее - постановление № 749).

1.3. В целях предоставления гарантии предварительно проводится оценка принципала на соответствие следующим требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - БК РФ):

1) отсутствие у принципала просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Усть-Лабинский район, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также просроченной (неурегулированной) задолженности принципала (для принципала - муниципального образования) по муниципальной гарантии, ранее предоставленной в пользу муниципального образования Усть-Лабинский район;

2) соответствие объема муниципального долга принципала по данным из муниципальной долговой книги на дату подачи принципалом заявления о

предоставлении гарантии и утвержденных решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (отчетный финансовый год) (далее - решение о бюджете) верхних пределов муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у принципала обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом) (далее - верхний предел муниципального долга) ограничениям, установленным пунктами 3 и 5 статьи 107 БК РФ (для принципала - муниципального образования).

1.4. В случае невыполнения любого из требований, указанных в пункте 1.3 Методики, финансовое состояние принципала признается неудовлетворительным. Такой факт отражается в соответствующем заключении по результатам анализа финансового состояния принципала согласно приложению 2 или приложению 3 к Методике. При этом дальнейший анализ при предоставлении гарантии не осуществляется.

1.5. При соблюдении требований, установленных пунктом 1.3 Методики, анализ при предоставлении гарантии проводится в соответствии с разделом 2 или разделом 3 Методики (в зависимости от категории, к которой относится принципал).

Анализ при предоставлении гарантии проводится в срок не позднее 15 рабочих дней со дня поступления от принципала в финансовый отдел в полном объеме документов согласно пункту 1.2 Методики.

1.6. Анализ отражает финансовое состояние принципала в динамике за анализируемый период и не является прогнозом его финансового состояния на будущие периоды.

1.7. Соответствующее заключение о финансовом состоянии принципала при предоставлении гарантии направляется финансовым отделом в срок не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания в администрацию муниципального образования Усть-Лабинский район, являющуюся инициатором предоставления гарантии.

1.8. Мониторинг финансового состояния принципала после предоставления гарантии в течение срока действия гарантии осуществляется в соответствии с разделом 4 Методики.

2. Анализ финансового состояния принципала - юридического лица

2.1. Анализ проводится путем расчета показателей финансового состояния принципала (далее также - показатели).

Информационной базой для расчета показателей является бухгалтерская (финансовая) отчетность принципала по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (далее - Приказ № 66н).

В случае внесения изменений в Приказ № 66н либо его замены другим нормативным актом, устанавливающим формы бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, применяются формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, действовавшие (действующие) в соответствующем анализируемом периоде.

2.2. Анализ не предусматривает оценки отдельных факторов (в том числе отраслевых особенностей, особенностей видов деятельности и т.п.), которые могут повлиять на значения показателей, характеризующих финансовое состояние принципала.

2.3. Период, за который проводится анализ (далее - анализируемый период), при предоставлении гарантии включает:

- 1) последний отчетный период текущего года (далее - последний отчетный период);
- 2) предыдущий финансовый год (далее - 2-й отчетный период);
- 3) год, предшествующий предыдущему финансовому году (далее - 1-й отчетный период).

2.4. В случае если составление промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности принципала в соответствии с законодательством Российской Федерации не предусмотрено, анализируемым периодом являются последние 3 финансовых года, являющиеся в этом случае соответственно 1-м, 2-м и последним отчетными периодами.

В случае отсутствия по объективным причинам в бухгалтерской (финансовой) отчетности принципала данных за 1-й и (или) 2-й отчетные периоды (например, вследствие создания принципала в текущем или предыдущем финансовом году) анализ осуществляется на основании данных 2-го и (или) последнего отчетных периодов, являющихся в этом случае анализируемым периодом.

2.5. При проведении анализа рассматриваются следующие показатели:

- 1) стоимость чистых активов принципала (К1);
- 2) коэффициент покрытия основных средств собственными средствами (К2);
- 3) коэффициент покрытия основных средств собственными и долгосрочными заемными средствами (К2.1);
- 4) коэффициент текущей ликвидности (К3);
- 5) рентабельность продаж (К4);
- 6) норма чистой прибыли (К5).

2.6. В целях анализа стоимость чистых активов принципала (К1) по состоянию на конец каждого отчетного периода определяется на основании данных раздела 3 отчета об изменениях капитала либо, если представление указанного отчета в составе бухгалтерской (финансовой) отчетности не предусмотрено, данных бухгалтерского баланса по формуле:

$K1 = \text{совокупные активы (код строки бухгалтерского баланса 1600)} - \text{долгосрочные обязательства (код строки бухгалтерского баланса 1400)}$ -

-- краткосрочные обязательства (код строки бухгалтерского баланса 1500) + доходы будущих периодов (код строки бухгалтерского баланса 1530).

2.7. Финансовое состояние принципала признается неудовлетворительным в следующих случаях:

1) по состоянию на конец 1-го и 2-го отчетных периодов стоимость чистых активов принципала составляла величину менее его уставного капитала и на конец последнего отчетного периода принципал не увеличил стоимость чистых активов до размера уставного капитала либо не уменьшил уставный капитал до величины чистых активов;

2) по состоянию на конец последнего отчетного периода стоимость чистых активов принципала меньше определенного законом минимального размера уставного капитала.

Такой факт отражается в соответствующем заключении по результатам анализа финансового состояния принципала согласно приложению 2 к Методике. При этом дальнейший анализ не осуществляется.

2.8. При удовлетворительном результате анализа величины чистых активов принципала, проведенного в соответствии с пунктом 2.6 Методики, расчет показателей К2, К2.1, К3, К4 и К5 производится согласно приложению 1 к Методике. Расчетные значения показателей округляются с точностью до трех знаков после запятой по правилам математического округления: если четвертый знак после запятой больше или равен 5, третий знак после запятой увеличивается на единицу; если четвертый знак после запятой меньше 5, третий знак после запятой не изменяется.

2.9. Оценка расчетных значений показателей заключается в их соотношении со следующими допустимыми значениями:

- 1) К2 - больше или равно 0,5;
- 2) К2.1 - больше или равно 1;
- 3) К3 - больше или равно 1;
- 4) К4 - больше или равно 0;
- 5) К5 - больше или равно 0.

2.10. Вывод об удовлетворительном значении показателей К2, К2.1, К3, К4 и К5 в анализируемом периоде делается, если их расчетные значения в отчетных периодах имели допустимое значение на протяжении большей части анализируемого периода (для показателей К2, К2.1 и К3 при этом используются средние за отчетный период значения, определяемые в соответствии с приложением 1 к Методике).

Вывод об удовлетворительном значении показателей К4 и К5 в анализируемом периоде делается также в случае, если их значения, рассчитанные для всего анализируемого периода, имеют допустимые значения.

2.11. Финансовое состояние принципала признается удовлетворительным в случае удовлетворительного результата анализа величины чистых активов принципала, проведенного в соответствии с пунктом 2.6 Методики, при условии, что в отношении каждого из показателей К2, К2.1, К3, К4 и К5 в соответствии с пунктом 2.10 Методики сделан вывод о его удовлетворительном

значении в анализируемом периоде. В иных случаях финансовое состояние принципала признается неудовлетворительным.

2.12. По результатам анализа финансовым отделом оформляется заключение о финансовом состоянии принципала по форме согласно приложению 2 к Методике.

3. Анализ финансового состояния принципала - муниципального образования

3.1. Анализ проводится путем расчета показателей финансового состояния принципала.

3.2. Анализируемый период при предоставлении гарантии включает:

1) последний отчетный период текущего финансового года (далее - последний отчетный период);

2) предыдущий финансовый год (далее - отчетный финансовый год).

В случае отсутствия по объективным причинам отчета принципала об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год (например, вследствие создания принципала в текущем или предыдущем финансовом году) анализ осуществляется на основании данных отчета об исполнении бюджета на последнюю отчетную дату текущего финансового года, являющегося в этом случае анализируемым периодом.

3.3. При проведении анализа рассматриваются следующие показатели:

1) объем муниципального долга к общему объему доходов местного бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц (K_1), который принимается равным максимальному значению

показателя из полученных значений показателей $K_{1(отч)}$ и $K_{1(план)}$, при этом:

$K_{1(отч)}$ рассчитывается по формуле:

$$K_{1(отч)} = \frac{\text{Долг}_{(отч)}}{Д_{(отч)} - Б_{(отч)}} \times 100, \text{ где:}$$

$K_{1(отч)}$ - значение показателя, рассчитанное на основе данных об исполнении местного бюджета по итогам отчетного финансового года и фактических данных о муниципальном долге по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, из муниципальной долговой книги;

$\text{Долг}_{(отч)}$ - объем муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом;

$D_{(отч)}$ - общий объем доходов местного бюджета за отчетный финансовый год;

$B_{(отч)}$ - объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц за отчетный финансовый год;

$K_{1(план)}$ рассчитывается по формуле:

$$K_{1(план)} = \frac{ВПДолг}{D_{(план)} - B_{(план)}} \times 100, \text{ где:}$$

$K_{1(план)}$ - значение показателя, рассчитанное на основе плановых бюджетных показателей на текущий финансовый год по данным решения о местном бюджете со всеми изменениями, вступившими в силу на дату подачи заявления о предоставлении гарантии;

ВПДолг - верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за текущим финансовым годом;

$D_{(план)}$ - общий объем доходов местного бюджета на текущий финансовый год;

$B_{(план)}$ - объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц на текущий финансовый год;

2) доля расходов на обслуживание муниципального долга в общем объеме расходов местного бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (K_2), который принимается равным максимальному значению показателя из полученных значений показателей

$K_{2(отч)}$ и $K_{2(план)}$, при этом:

$K_{2(отч)}$ по формуле:

$$K_{2(отч)} = \frac{РОбсл_{(отч)}}{P_{(отч)} - РСубв_{(отч)}} \times 100, \text{ где:}$$

$K_{2(отч)}$ - значение показателя, рассчитанное на основе данных об исполнении местного бюджета по итогам отчетного финансового года (данные отчета об исполнении местного бюджета);

$PO_{\text{бсл}}(\text{отч})$ - объем расходов на обслуживание муниципального долга за отчетный финансовый год;

$P(\text{отч})$ - общий объем расходов местного бюджета за отчетный финансовый год;

$PC_{\text{убв}}(\text{отч})$ - объем расходов местного бюджета, осуществленных за счет субвенций, за отчетный финансовый год. Для расчета принимается условие о равенстве расходов, осуществленных за счет субвенций, объему предоставленных местному бюджету субвенций по данным отчета об исполнении местного бюджета;

$K_2(\text{план})$ рассчитывается по формуле:

$$K_2(\text{план}) = \frac{PO_{\text{бсл}}(\text{план})}{P(\text{план}) - PC_{\text{убв}}(\text{план})} \times 100, \text{ где:}$$

$K_2(\text{план})$ - значение показателя, рассчитанное на основе плановых бюджетных показателей на текущий финансовый год по данным решения о местном бюджете со всеми изменениями, вступившими в силу на дату подачи заявления о предоставлении гарантии;

$PO_{\text{бсл}}(\text{план})$ - объем расходов на обслуживание муниципального долга на текущий финансовый год;

$P(\text{план})$ - общий объем расходов местного бюджета на текущий финансовый год;

$PC_{\text{убв}}(\text{план})$ - объем расходов местного бюджета, осуществляемых за счет субвенций, на текущий финансовый год. Для расчета принимается условие о равенстве расходов, осуществляемых за счет субвенций, объему предоставляемых местному бюджету субвенций по данным решения о местном бюджете;

3) годовая сумма платежей по погашению и обслуживанию муниципального долга, возникшего по состоянию на 1 января отчетного (текущего) финансового года, без учета платежей, направляемых на досрочное погашение долговых обязательств со сроками погашения после 1 января года, следующего за отчетным (текущим) финансовым годом, к общему объему налоговых и неналоговых доходов местного бюджета и дотаций из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (КЗ), который принимается равным максимальному значению показателя из полученных значений показателей $K_3(\text{отч})$ и $K_3(\text{план})$, при этом:

$K_3(\text{отч})$ рассчитывается по формуле:

$$K_3(\text{план}) = \frac{РОбсл(\text{факт}) + РПог(\text{факт})}{ДНалНенал(\text{факт}) - Дот(\text{факт})} \times 100, \text{ где:}$$

$РОбсл(\text{факт})$ - фактический объем расходов на обслуживание муниципального долга, возникшего по состоянию на 1 января отчетного финансового года, за отчетный финансовый год;

$РПог(\text{факт})$ - фактический объем погашения муниципального долга, возникшего по состоянию на 1 января отчетного финансового года, за отчетный финансовый год без учета платежей, направленных на досрочное погашение долговых обязательств со сроками погашения после 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом;

$ДНалНенал(\text{факт})$ - объем налоговых и неналоговых доходов местного бюджета за отчетный финансовый год;

$Дот(\text{факт})$ - объем дотаций, зачисленных в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, за отчетный финансовый год;

$K_3(\text{тек})$ рассчитывается по формуле:

$$K_3(\text{тек}) = \frac{РОбсл(\text{план}) + РПог(\text{план})}{ДНалНенал(\text{план}) - Дот(\text{план})} \times 100, \text{ где:}$$

$РОбсл(\text{план})$ - плановый объем расходов на обслуживание муниципального долга, возникшего по состоянию на 1 января текущего финансового года, в текущем финансовом году;

$РПог(\text{план})$ - плановый объем погашения муниципального долга, возникшего по состоянию на 1 января текущего финансового года, в текущем финансовом году без учета платежей, направляемых на досрочное погашение долговых обязательств со сроками погашения после 1 января года, следующего за текущим финансовым годом;

$ДНалНенал(\text{план})$ - объем налоговых и неналоговых доходов местного бюджета на текущий финансовый год;

$Дот(\text{план})$ - объем дотаций, зачисляемых в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, на текущий финансовый год.

3.4. Оценка расчетных значений показателей заключается в их соотношении со следующими допустимыми значениями:

К1 - менее или равно 100% (для принципала, в отношении которого осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 БК РФ, - менее или равно 50%);

К2 - менее или равно 10%;

К3 - менее или равно 20%.

Расчетные значения показателей округляются с точностью до трех знаков после запятой по правилам математического округления: если четвертый знак после запятой больше или равен 5, третий знак после запятой увеличивается на единицу; если четвертый знак после запятой меньше 5, третий знак после запятой не изменяется.

Вывод об удовлетворительном значении показателей К1, К2, К3 делается, если их расчетные значения имели допустимое значение в каждом отчетном периоде.

В случае несоответствия любого из показателей, установленных пунктом 3.3 Методики, допустимым значениям финансовое состояние принципала признается неудовлетворительным.

3.5. По результатам анализа оформляется заключение о финансовом состоянии принципала по форме согласно приложению 3 к Методике.

4. Порядок осуществления мониторинга финансового состояния принципала после предоставления гарантии

4.1. Мониторинг финансового состояния принципала после предоставления гарантии (далее - мониторинг) осуществляется финансовым отделом путем анализа текущего финансового состояния принципала, проводимого ежегодно в течение срока действия гарантии.

Мониторинг осуществляется в срок не позднее 15 рабочих дней со дня поступления от принципала в финансовый отдел в полном объеме документов за отчетный финансовый год для анализа финансового состояния принципала, предусмотренных приложениями 1 - 3 к постановлению № 749.

4.2. Мониторинг проводится в соответствии с разделом 2 или разделом 3 Методики (в зависимости от категории, к которой относится принципал).

Анализируемый период при осуществлении мониторинга - отчетный финансовый год.

4.3. По результатам мониторинга финансовым отделом оформляется заключение о финансовом состоянии принципала по форме согласно приложению 2 или приложению 3 к Методике (в зависимости от категории, к которой относится принципал), в котором отражается текущий уровень финансового состояния принципала.

4.4. Копия заключения о финансовом состоянии принципала в срок не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания направляется финансовым отделом в администрацию муниципального образования Усть-Лабинский район, являющуюся инициатором предоставления гарантии.

Заместитель начальника отдела,
заведующий сектором учета и отчетности
финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район

О.М. Осипенко

Приложение 1
к Методике анализа финансового
состояния принципала

Порядок
расчета значений показателей финансового состояния

N п/п	Наименование показателя	Экономический смысл показателя	Формула расчета показателя
1	2	3	4
1	Коэффициент покрытия основных средств собственными средствами (K2)	показывает, в какой доле основные средства сформированы за счет собственных средств организации; характеризует необходимость продажи организацией своих основных средств для осуществления полного расчета с кредиторами	отношение собственных средств к основным средствам (расчет по данным бухгалтерского баланса): код строки 1300 (н.п.) + код строки 1300 (к.п.) + код строки 1530 (н.п.) + код строки 1530 (к.п.) / код строки 1150 (н.п.) + код строки 1150 (к.п.)
2	Коэффициент покрытия основных средств собственными и долгосрочными заемными средствами (K2.1)	показывает, в какой доле основные средства сформированы за счет собственных и долгосрочных заемных средств организации; характеризует необходимость продажи организацией своих основных средств для осуществления полного расчета с кредиторами (за исключением обязательств по долгосрочным кредитам и займам)	отношение собственных средств и долгосрочных заемных средств (кредитов и займов) к основным средствам (расчет по данным бухгалтерского баланса): код строки 1300 (н.п.) + код строки 1300 (к.п.) + код строки 1410 (н.п.) + код строки 1410 (к.п.) + код строки 1530 (н.п.) + код строки 1530 (к.п.) / код строки 1150 (н.п.) + код строки 1150 (к.п.)
3	Коэффициент текущей ликвидности (K3)	показывает достаточность оборотных средств организации для погашения своих текущих обязательств	отношение оборотных активов к текущим обязательствам (расчет по данным бухгалтерского баланса): код строки 1200 (н.п.) + код строки 1200 (к.п.) / код строки 1510 (н.п.) + код строки 1510 (к.п.) + код строки 1520 (н.п.) + код строки 1520 (к.п.) + код строки 1540 (н.п.) + код строки 1540 (к.п.) + код строки 1550 (н.п.) + код строки 1550 (к.п.)

4	Рентабельность продаж (К4)	доля прибыли от продаж в объеме продаж; характеризует степень эффективности основной деятельности организации	отношение прибыли от продаж к выручке (расчет по данным отчета о финансовых результатах): 1) для каждого отчетного периода: код строки 2200/код строки 2110; 2) для всего анализируемого периода: $\frac{\sum_{i=1}^k \text{код строки 2200}_i}{\sum_{i=1}^k \text{код строки 2110}_i}$, где: k - количество отчетных периодов в анализируемом периоде; i - номер отчетного периода
5	Норма чистой прибыли (К5)	доля чистой прибыли в объеме продаж; характеризует общую экономическую эффективность деятельности организации	отношение чистой прибыли к выручке (расчет по данным отчета о финансовых результатах): 1) для каждого отчетного периода: код строки 2400/код строки 2110; 2) для всего анализируемого периода: $\frac{\sum_{i=1}^k \text{код строки 2400}_i}{\sum_{i=1}^k \text{код строки 2110}_i}$, где: k - количество отчетных периодов в анализируемом периоде; i - номер отчетного периода

Примечания:

1. В случае если при расчете показателя значение знаменателя в формуле оказывается равным нулю, его значение условно принимается равным 1 рублю.
2. Используемые сокращения означают следующее:
"н.п." - на начало отчетного периода;
"к.п." - на конец отчетного периода.

Заместитель начальника отдела, заведующий сектором учета и отчетности финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район

О.М. Осипенко

Приложение 2
к Методике анализа
финансового состояния
принципала

Заключение
о финансовом состоянии принципала (юридическое лицо)

Анализ финансового состояния

(наименование принципала, ИНН, ОГРН)

проведен за период _____

Соответствие принципала следующим требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации¹⁾:

(да/нет)

Результаты оценки финансового состояния принципала

№ п/п	Наименование показателя	Значение (тыс. руб.)			Допустимое значение	Вывод
		г. (1-й отчетный период)	г. (2-й отчетный период)	г. (последний отчетный период)		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Стоимость чистых активов (K1) ²⁾ Справочно: величина уставного капитала ²⁾ ; определенный законом минимальный размер уставного капитала ²⁾	X	X		не менее величины уставного капитала на последнюю отчетную дату или менее величины уставного капитала в течение периода, не превышающего 2 последних финансовых года, но в любом случае не менее определенного законом минимального размера уставного капитала на конец последнего отчетного периода	
2.	Коэффициент покрытия основных средств собственными средствами (K2) ³⁾				больше или равно 0,5	
3.	Коэффициент покрытия основных средств				больше или равно 1	

	собственными и долгосрочными заемными средствами (К2.1) ³⁾					
4.	Коэффициент текущей ликвидности (К3) ³⁾				больше или равно 1	
5.	Рентабельность продаж (К4) в отчетном периоде в анализируемом периоде				больше или равно 0	
6.	Норма чистой прибыли (К5): в отчетном периоде в анализируемом периоде				больше или равно 0	

1) Оценивается при предоставлении гарантии.

2) На конец отчетного периода.

3) Указываются средние за отчетный период значения.

Заключение:

Финансовое состояние

_____ (наименование принципала)

признано _____

(удовлетворительным/неудовлетворительным)

Руководитель:

_____ (должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель:

_____ (должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель начальника отдела,
заведующий сектором учета и отчетности
финансового отдела администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район

О.М. Осипенко

Приложение 3
к Методике анализа
финансового состояния
принципала

Заключение
о финансовом состоянии принципала
(муниципальное образование)

Анализ финансового состояния

_____ (наименование принципала)
проведен за период _____

Соответствие принципала следующим требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации¹⁾;

(да/нет)

Результаты оценки финансового состояния принципала

№ п/п	Показатель	Значение (тыс. руб.)		Допустимое значение	Вывод
		___ г. (отчетный год)	___ г. (текущий год)		
1	2	3	4	5	6
1.	Объем муниципального долга к общему объему доходов местного бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц (К1)			менее или равно 100%; менее или равно 50% ²⁾	
2.	Доля расходов на обслуживание муниципального долга в общем объеме расходов местного бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (К2)			менее или равно 10%	
3.	Годовая сумма платежей по погашению и обслуживанию муниципального долга, возникшего по состоянию на 1 января отчетного (текущего) финансового года, без учета платежей, направляемых на досрочное			менее или равно 20%	

	погашение долговых обязательств со сроками погашения после 1 января года, следующего за отчетным (текущим) финансовым годом, к общему объему налоговых и неналоговых доходов местного бюджета и дотаций из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (КЗ)				
--	---	--	--	--	--

¹⁾ Оценивается при предоставлении гарантии.

²⁾ Для принципала, в отношении которого осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Заключение:

Финансовое состояние _____
(наименование принципала)

признано _____
(удовлетворительным/неудовлетворительным)

Руководитель:

(должность) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель:

(должность) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Заместитель начальника отдела,
заведующий сектором учета и отчетности
финансового отдела администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район

О.М. Осипенко

Приложение 2
к Правилам определения минимального
объема (суммы) обеспечения
исполнения обязательств принципала
по удовлетворению регрессного
требования гаранта к принципалу
по муниципальной гарантии
муниципального образования
Усть-Лабинский район

Значения

показателей финансового состояния принципала с распределением по группам

№ п/п	Наименование показателя	Группа С	Группа В	Группа А
1	2	3	4	5
1	Показатели финансового состояния принципала - юридического лица			
1.1	Коэффициент покрытия основных средств собственными средствами (К2) ¹⁾	больше или равен 0,5, но меньше 1	больше или равен 1, но меньше 1,5	больше или равен 1,5
1.2	Коэффициент покрытия основных средств собственными и долгосрочными заемными средствами (К2.1) ¹⁾	больше или равен 1, но меньше 1,5	больше или равен 1,5, но меньше 2	больше или равен 2
1.3	Коэффициент текущей ликвидности (К3) ²⁾	больше или равен 5	больше 2, но меньше 5	больше или равен 1, но меньше или равен 2
1.4	Рентабельность продаж (К4)	значения показателей в отчетных периодах больше или равны 0 на протяжении большей части анализируемого периода ³⁾ , а значения показателей для всего анализируемого периода меньше 0	если хотя бы в одном отчетном периоде значения показателей меньше или равны 0, но для всего анализируемого периода ³⁾ больше или равны 0	значения показателей во всех отчетных периодах больше 0
1.5	Норма чистой прибыли (К5)			
2	Показатели финансового состояния принципала - муниципального образования			
2.1	Объем муниципального долга к общему объему доходов местного бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от	больше или равен 85%, но меньше или равен 100%; больше или равен 45%, но меньше или равен 50% ⁴⁾	больше 50%, но меньше 85%; больше 25%, но меньше 45% ⁴⁾	меньше или равен 50%; меньше или равен 25% ⁴⁾

	налога на доходы физических лиц (К1) ²⁾			
2.2	Доля расходов на обслуживание муниципального долга в общем объеме расходов местного бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (К2) ²⁾	больше или равен 8%, но меньше или равен 10%	больше 5%, но меньше 8%	меньше или равен 5%
2.3	Годовая сумма платежей по погашению и обслуживанию муниципального долга, возникшего по состоянию на 1 января отчетного (текущего) финансового года, без учета платежей, направляемых на досрочное погашение долговых обязательств со сроками погашения после 1 января года, следующего за отчетным (текущим) финансовым годом, к общему объему налоговых и неналоговых доходов местного бюджета и дотаций из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (К3) ²⁾	больше или равен 18%	больше 13%, но меньше 18%	меньше или равен 13%

¹⁾Используется наименьшее из расчетных значений показателя финансового состояния принципала в отчетных периодах, имеющих допустимые значения.

²⁾Используется наибольшее из расчетных значений показателя финансового состояния принципала в отчетных периодах, имеющих допустимые значения.

³⁾Период, за который проводится анализ финансового состояния принципала.

⁴⁾Для принципала, в отношении которого осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Заместитель начальника отдела,
заведующий сектором учета и отчетности
финансового отдела администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район

О.М. Осипенко

Приложение 3
к Правилам определения минимального
объема (суммы) обеспечения
исполнения обязательств принципала
по удовлетворению регрессного
требования гаранта к принципалу
по муниципальной гарантии
муниципального образования
Усть-Лабинский район

Заключение
о минимальном объеме (сумме) обеспечения исполнения обязательств
принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта по
муниципальной гарантии муниципального образования Усть-Лабинский район

Определение группы по степени удовлетворительности финансового состояния
(далее - принципал)

(наименование принципала, ИНН, ОГРН)

и минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств
принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта по
муниципальной гарантии муниципального образования Усть-Лабинский район
осуществлено на основании результатов анализа финансового состояния
принципала за период.

Результаты определения степени удовлетворительности
финансового состояния принципала

Наименование показателя		Группа С	Группа В	Группа А
1	2	3	4	5
1	Показатели финансового состояния принципала - юридического лица			
1.1	Коэффициент покрытия основных средств собственными средствами (К2)			
1.2	Коэффициент покрытия основных средств собственными и долгосрочными заемными средствами (К2.1)			
1.3	Коэффициент текущей ликвидности (К3)			
1.4	Рентабельность продаж (К4)			
1.5	Норма чистой прибыли (К5)			
2	Показатели финансового состояния принципала - муниципального образования			
2.1	Объем муниципального долга к общему объему доходов местного бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц (К1)			

2.2	Доля расходов на обслуживание муниципального долга в общем объеме расходов местного бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (К2)			
2.3	Годовая сумма платежей по погашению и обслуживанию муниципального долга, возникшего по состоянию на 1 января отчетного (текущего) финансового года, без учета платежей, направляемых на досрочное погашение долговых обязательств со сроками погашения после 1 января года, следующего за отчетным (текущим) финансовым годом, к общему объему налоговых и неналоговых доходов местного бюджета и дотаций из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (К3)			

Заключение:

Принципал относится к группе принципалов с _____ (высокой, средней, низкой)

степенью удовлетворительности финансового состояния.

Минимальный объем (сумма) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта по муниципальной гарантии муниципального образования Усть-Лабинский район составляет _____ процентов предельной суммы гарантии.

Руководитель:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Исполнитель:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Заместитель начальника отдела,
заведующий сектором учета и отчетности
финансового отдела администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район

О.М. Осипенко

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 23.08.2021 № 750

Порядок

проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательств принципала по муниципальной гарантии муниципального образования Усть-Лабинский район

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок проверки достаточности, надежности и ликвидности предоставляемого обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу (далее также - обеспечение) по муниципальной гарантии муниципального образования Усть-Лабинский район (далее - гарантия) при предоставлении гарантии, а также порядок осуществления контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления гарантии (далее также - проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, контроль).

1.2. Проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения при предоставлении гарантии проводится финансовым отделом администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (далее - финансовый отдел) на основании документов и информации, представляемых принципалом (в зависимости от способа обеспечения) согласно приложениям 4 - 6 к постановлению администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 23 августа 2021 г. № 749 «О перечнях документов, представляемых принципалами для предоставления муниципальных гарантий муниципального образования Усть-Лабинский район» (далее - постановление № 749).

1.3. Проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения при предоставлении гарантии проводится в соответствии с разделами 2-4 настоящего Порядка (в зависимости от способа обеспечения) в срок не позднее 15 рабочих дней со дня поступления от принципала в финансовый отдел в полном объеме документов согласно пункту 1.2 настоящего Порядка.

Соответствующее заключение по результатам проверки достаточности, надежности и ликвидности предоставляемого обеспечения при предоставлении гарантии направляется финансовым отделом в срок не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания в администрацию муниципального образования Усть-Лабинский район, являющуюся инициатором предоставления гарантии.

1.4. Контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления гарантии осуществляется финансовым отделом ежегодно, в течение срока действия гарантии в соответствии с пунктами 2.3 - 2.5 раздела 2, пунктами 3.7 - 3.11 раздела 3, пунктами 4.4 - 4.6 раздела 4 настоящего Порядка (в зависимости от способа обеспечения).

При осуществлении контроля достаточность предоставленного обеспечения после предоставления гарантии устанавливается с учетом степени удовлетворительности финансового состояния принципала, определяемой согласно последнему заключению финансового отдела о финансовом состоянии принципала.

В случае если при осуществлении контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления гарантии вынесено отрицательное заключение, финансовый отдел в срок не позднее 10 рабочих дней с даты подписания заключения направляет принципалу уведомление о выявлении недостаточности предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по гарантии или иного несоответствия предоставленного обеспечения требованиям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - БК РФ), гражданским законодательством Российской Федерации и (или) Правилами определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии муниципального образования Усть-Лабинский район, утвержденными постановлением администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (далее - уведомление, Правила).

1.5. Копии соответствующего заключения по результатам контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления гарантии и уведомления направляются финансовым отделом в срок не позднее 3 рабочих дней со дня их подписания в администрацию муниципального образования Усть-Лабинский район, являющуюся инициатором предоставления гарантии.

2. Проверка достаточности и ликвидности передаваемого (предоставленного) в залог имущества

2.1. Проверка достаточности и ликвидности передаваемого в залог имущества при предоставлении гарантии осуществляется на основании отчета об оценке рыночной стоимости имущества, проведенной в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности (далее - отчет об оценке).

Передаваемое в залог имущество является достаточным и ликвидным при условии его соответствия следующим требованиям:

1) рыночная стоимость передаваемого в залог имущества без учета НДС по данным отчета об оценке не менее минимального объема (суммы) обеспечения, определенного в соответствии с Правилами;

2) отчет об оценке передаваемого в залог имущества содержит выводы о его ликвидности;

3) согласно отчету об оценке передаваемое в залог имущество имеет достаточную степень ликвидности (не является неликвидным);

4) передаваемое в залог имущество свободно от прав на него третьих лиц, в том числе не является предметом залога по другим договорам;

5) передаваемое в залог имущество не является имуществом, которое залогодатель приобретет в будущем.

2.2. В случае невыполнения любого из требований, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, передаваемое в залог имущество признается недостаточным и неликвидным.

2.3. Контроль за достаточностью и ликвидностью предоставленного в залог имущества после предоставления гарантии осуществляется ежегодно на основании отчета об оценке, представляемого залогодателем согласно подпункту 3 пункта 1 или подпункту 3 пункта 2 приложения 6 к постановлению № ____ и договору о предоставлении обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу по гарантии.

Контроль за достаточностью и ликвидностью предоставленного в залог имущества после предоставления гарантии осуществляется финансовым отделом в срок не позднее 15 рабочих дней со дня поступления в финансовый отдел отчета об оценке, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

2.4. Предоставленное в залог имущество является достаточным и ликвидным при условии его соответствия следующим требованиям:

1) рыночная стоимость предоставленного в залог имущества без учета НДС по данным последнего отчета об оценке составляет не менее:

100% фактического объема обязательств гаранта по гарантии - для группы принципалов с высокой степенью удовлетворительности финансового состояния;

110% фактического объема обязательств гаранта по гарантии - для группы принципалов со средней степенью удовлетворительности финансового состояния;

120% фактического объема обязательств гаранта по гарантии - для группы принципалов с низкой степенью удовлетворительности финансового состояния;

2) отчет об оценке предоставленного в залог имущества содержит выводы о его ликвидности;

3) согласно отчету об оценке предоставленное в залог имущество имеет достаточную степень ликвидности (не является неликвидным);

4) предоставленное в залог имущество свободно от прав на него третьих лиц, в том числе не является предметом залога по другим договорам.

2.5. В случае невыполнения требования, указанного в подпункте 1 пункта 2.4 настоящего Порядка, предоставленное в залог имущество признается недостаточным.

В случае невыполнения требования, указанного в подпункте 1 пункта 2.4 настоящего Порядка, и (или) любого из требований, указанных в подпунктах 2-4 пункта 2.4 настоящего Порядка, предоставленное в залог имущество признается недостаточным и неликвидным (неликвидным).

2.6. Результаты проверки (контроля) достаточности и ликвидности передаваемого (предоставленного) в залог имущества отражаются в соответствующем заключении о достаточности и ликвидности передаваемого (предоставленного) в залог имущества согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3. Проверка достаточности и надежности банковской гарантии, поручительства

3.1. В целях проверки достаточности и надежности банковской гарантии, поручительства при предоставлении гарантии предварительно проводится оценка соответствия банка-гаранта, поручителя, а также предоставляемой гарантии, предоставляемого поручительства следующим требованиям БК РФ:

1) отсутствие у банка-гаранта, поручителя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Усть-Лабинский район;

2) отсутствие у банка-гаранта, поручителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) объем (сумма) банковской гарантии, поручительства не менее минимального объема (суммы) обеспечения, определенного в соответствии с Правилами, при этом стоимость чистых активов банка-гаранта, поручителя не меньше величины, составляющей трехкратную сумму предоставляемой банковской гарантии, предоставляемого поручительства;

4) в отношении банка-гаранта, поручителя не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

5) банк-гарант, поручитель не находятся в процессе реорганизации или ликвидации.

3.2. В случае невыполнения любого из требований, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, предоставляемая банковская гарантия, предоставляемое поручительство признается несоответствующим требованиям БК РФ. Такой факт отражается в соответствующем заключении о достаточности и надежности банковской гарантии, поручительства согласно приложению 2 к настоящему Порядку. При этом дальнейшая проверка банковской гарантии, поручительства при предоставлении гарантии не осуществляется.

3.3. При выполнении требований, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, проводится проверка предоставляемой банковской гарантии и банка-гаранта по следующим показателям:

1) отсутствие нарушения обязательных нормативов и (или) обязательных резервных требований, установленных в соответствии с Федеральным законом от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»;

2) отсутствие неустраненных фактов нарушения норм законодательства Российской Федерации и (или) нормативных актов Центрального банка Российской Федерации;

3) отсутствие неудовлетворенных требований кредиторов и (или) неисполненных требований бенефициаров об уплате денежных сумм по гарантиям;

4) отсутствие текущих убытков либо превышения использованной прибыли над фактически полученной и (или) непогашенных убытков предшествующих лет.

3.4. Финансовое состояние банка-гаранта является удовлетворительным при выполнении всех показателей согласно пункту 3.3 настоящего Порядка.

3.5. Предоставляемая банковская гарантия является достаточной и надежной при выполнении требований, указанных в пункте 3.1, и удовлетворительном финансовом состоянии банка-гаранта.

3.6. При выполнении требований, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, проводится проверка предоставляемого поручительства в соответствии с разделом 2 Методики анализа финансового состояния принципала (далее - Методика).

Предоставляемое поручительство является достаточным и надежным при выполнении требований, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, и удовлетворительном финансовом состоянии поручителя.

3.7. Контроль за достаточностью и надежностью банковской гарантии, поручительства после предоставления гарантии осуществляется ежегодно на основании документов и информации, представляемых банком-гарантом, поручителем за последний отчетный год согласно пунктам 7, 10, 10.1, подпунктам 1, 3, 4 пункта 11 приложения 4 к постановлению № 749 (в зависимости от способа обеспечения) и договору о предоставлении обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу по гарантии.

Контроль за достаточностью и надежностью банковской гарантии, поручительства после предоставления гарантии осуществляется финансовым отделом в срок не позднее 15 рабочих дней со дня поступления в финансовый отдел в полном объеме документов и информации, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

3.8. При осуществлении контроля за достаточностью и надежностью банковской гарантии, поручительства после предоставления гарантии предварительно проводится проверка соответствия банка-гаранта, поручителя,

а также предоставленной банковской гарантии, предоставленного поручительства следующим требованиям:

1) в отношении банка-гаранта, поручителя не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

2) стоимость чистых активов банка-гаранта, поручителя не меньше величины, составляющей трехкратную сумму предоставленной банковской гарантии, предоставленного поручительства;

3) фактический объем (сумма) предоставленной банковской гарантии, предоставленного поручительства на дату проведения проверки не менее:

100% фактического объема обязательств гаранта по гарантии - для группы принципалов с высокой степенью удовлетворительности финансового состояния;

110% фактического объема обязательств гаранта по гарантии - для группы принципалов со средней степенью удовлетворительности финансового состояния;

120% фактического объема обязательств гаранта по гарантии - для группы принципалов с низкой степенью удовлетворительности финансового состояния.

3.9. В случае невыполнения любого из требований, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 3.8 настоящего Порядка, предоставленная банковская гарантия, предоставленное поручительство признается недостаточным и ненадежным. Такой факт отражается в соответствующем заключении о достаточности и надежности банковской гарантии, поручительства согласно приложению 2 к настоящему Порядку. При этом дальнейшая проверка предоставленной банковской гарантии, предоставленного поручительства не осуществляется.

В случае несоответствия предоставленной банковской гарантии, предоставленного поручительства требованиям, указанным в подпункте 3 пункта 3.8 настоящего Порядка, объем (сумма) такой гарантии, поручительства признается недостаточным.

3.10. При выполнении требований, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 3.8 настоящего Порядка, проводится проверка предоставленной банковской гарантии в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка.

Предоставленная банковская гарантия является достаточной и надежной при выполнении требований, указанных в пунктах 3.3 и 3.8 настоящего Порядка.

3.11. При выполнении требований, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 3.8 настоящего Порядка, проводится проверка предоставленного поручительства в соответствии с разделом 2 Методики.

Анализируемый период при проведении проверки предоставленного поручительства - отчетный финансовый год.

Предоставленное поручительство является достаточным и надежным при выполнении требований, указанных в пункте 3.8 настоящего Порядка, и удовлетворительном финансовом состоянии поручителя.

3.12. Результаты проверки (контроля) достаточности и надежности банковской гарантии, поручительства при предоставлении гарантии, а также после предоставления гарантии отражаются в соответствующем заключении о достаточности и надежности банковской гарантии, поручительства согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

4. Проверка достаточности и надежности муниципальной гарантии

4.1. В целях проверки достаточности и надежности предоставляемой муниципальной гарантии при предоставлении гарантии предварительно проводится оценка соответствия муниципального образования гаранта и предоставляемой муниципальной гарантии следующим требованиям БК РФ:

1) отсутствие у муниципального образования - гаранта просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Усть-Лабинский район, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) соответствие объема муниципального долга муниципального образования - гаранта по данным из муниципальной долговой книги на дату подачи принципалом заявления о предоставлении гарантии и утвержденных решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) (далее - решение о бюджете) верхних пределов муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом) (далее - верхний предел муниципального долга) ограничениям, установленным пунктами 3 и 5 статьи 107 БК РФ;

3) объем (сумма) предоставляемой муниципальной гарантии не менее минимального объема (суммы) обеспечения, определенного в соответствии с Правилами.

4.2. В случае невыполнения любого из требований, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, предоставляемая муниципальная гарантия признается несоответствующей требованиям БК РФ. Такой факт отражается в соответствующем заключении о достаточности и надежности муниципальной гарантии согласно приложению 3 к настоящему Порядку. При этом дальнейшая проверка предоставляемой муниципальной гарантии при предоставлении гарантии не осуществляется.

4.3. При соблюдении требований, установленных пунктом 4.1 настоящего Порядка, проводится проверка предоставляемой муниципальной гарантии в соответствии с разделом 3 Методики.

Предоставляемая муниципальная гарантия является достаточной и надежной при выполнении требований, указанных в пункте 4.1 настоящего

Порядка, и удовлетворительном финансовом состоянии муниципального образования-гаранта.

4.4. Контроль за достаточностью и надежностью предоставленной муниципальной гарантии после предоставления гарантии осуществляется ежегодно на основании документов и информации, представляемых муниципальным образованием-гарантом за последний отчетный год согласно пункту 5 приложения 5 к постановлению № 749 и договору о предоставлении обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу по гарантии.

Контроль за достаточностью и надежностью предоставленной муниципальной гарантии после предоставления гарантии осуществляется финансовым отделом в срок не позднее 15 рабочих дней со дня поступления в финансовый отдел в полном объеме документов и информации, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

4.5. При осуществлении контроля за достаточностью и надежностью предоставленной муниципальной гарантии после предоставления гарантии предварительно проводится проверка соответствия муниципального образования-гаранта и муниципальной гарантии следующим требованиям:

1) отсутствие у муниципального образования-гаранта просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Усть-Лабинский район, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) соответствие объема муниципального долга муниципального образования-гаранта по данным из муниципальной долговой книги на дату осуществления контроля за достаточностью и надежностью предоставленного обеспечения и утвержденных (утвержденного) решением о бюджете верхних пределов (верхнего предела) муниципального долга ограничениям, установленным пунктами 3 и 5 статьи 107 БК РФ;

3) фактический объем (сумма) предоставленной муниципальной гарантии на дату проведения проверки не менее:

100% фактического объема обязательств гаранта по гарантии - для группы принципалов с высокой степенью удовлетворительности финансового состояния;

110% фактического объема обязательств гаранта по гарантии - для группы принципалов со средней степенью удовлетворительности финансового состояния;

120% фактического объема обязательств гаранта по гарантии - для группы принципалов с низкой степенью удовлетворительности финансового состояния.

4.6. В случае невыполнения любого из требований, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 4.5 настоящего Порядка, предоставленная муниципальная гарантия признается недостаточной и ненадежной. Такой факт

отражается в соответствующем заключении о достаточности и надежности муниципальной гарантии согласно приложению 3 к настоящему Порядку. При этом дальнейшая проверка предоставленной муниципальной гарантии не осуществляется.

В случае несоответствия предоставленной муниципальной гарантии требованиям, указанным в подпункте 3 пункта 4.5 настоящего Порядка, объем (сумма) такой гарантии признается недостаточным.

При соблюдении требований, установленных пунктом 4.5 настоящего Порядка, проводится проверка предоставленной муниципальной гарантии в соответствии с разделом 3 Методики.

Анализируемый период при проведении проверки предоставленной муниципальной гарантии - отчетный финансовый год.

Предоставленная муниципальная гарантия является достаточной и надежной при выполнении требований, указанных в пункте 4.5 настоящего Порядка, и удовлетворительном финансовом состоянии муниципального образования-гаранта.

4.7. Результаты проверки (контроля) достаточности и надежности банковской гарантии, поручительства при предоставлении гарантии, а также после предоставления гарантии отражаются в соответствующем заключении о достаточности и надежности банковской гарантии, поручительства согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

-Заместитель начальника отдела,
заведующий сектором учета и отчетности
финансового отдела администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район

О.М. Осипенко

Приложение 1
к Порядку проверки достаточности,
надежности ликвидности
обеспечения исполнения
обязательств принципала по
муниципальной гарантии
муниципального образования
Усть-Лабинский район

Заключение
о достаточности и ликвидности передаваемого
(предоставленного) в залог имущества

(официальные полное и сокращенное наименования принципала)

(объем муниципальной гарантии муниципального образования Усть-Лабинский район (далее - гарантия), млн рублей)

(степень удовлетворительности финансового состояния принципала)

(минимальный объем обеспечения по гарантии, млн рублей)

(официальные полное и сокращенное наименования залогодателя, реквизиты договора залога)

(рыночная стоимость имущества без учета НДС по данным отчета об оценке, млн рублей)

(реквизиты отчета об оценке, наименование оценочной компании, Ф.И.О. оценщика)

№ п/п	Требования к передаваемому (предоставленному) в залог имуществу	Соответствие (несоответствие)
1	2	3
1	Рыночная стоимость передаваемого в залог имущества без учета НДС по данным отчета об оценке не менее минимального объема (суммы) обеспечения, определенного в соответствии с Правилами определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по гарантии	
2	Рыночная стоимость предоставленного в залог имущества без учета НДС по данным последнего отчета об оценке составляет не менее процентов фактического объема обязательств гаранта по гарантии	
3	Отчет об оценке передаваемого (предоставленного) в залог имущества содержит выводы о его ликвидности	
4	Согласно отчету об оценке передаваемое (предоставленное) в залог имущество имеет достаточную степень ликвидности (не является неликвидным)	
5	Передаваемое (предоставленное) в залог имущество свободно от прав на него третьих лиц, в том числе не является предметом залога по другим договорам	

6	Передаваемое в залог имущество не является имуществом, которое залогодатель приобретет в будущем	
---	--	--

Заключение:

Предоставляемое (предоставленное) в залог имущество _____

(наименование залогодателя, реквизиты отчета об оценке)

в обеспечение обязательств _____

(наименование принципала)

является _____

(достаточным и ликвидным/недостаточным, неликвидным)

Руководитель:

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель:

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель начальника отдела,
заведующий сектором учета и отчетности
финансового отдела администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район

О.М. Осипенко

Приложение 2
к Порядку проверки достаточности,
надежности ликвидности обеспечения
исполнения обязательств принципала
по муниципальной гарантии
муниципального образования
Усть-Лабинский район

Заключение
о достаточности и надежности банковской гарантии, поручительства

(официальные полное и сокращенное наименования принципала)

(объем муниципальной гарантии муниципального образования Усть-Лабинский район (далее - гарантия), млн рублей)

(степень удовлетворительности финансового состояния принципала)

(минимальный объем обеспечения по гарантии, млн рублей)

(официальные полное и сокращенное наименования банка-гаранта, поручителя)

(объем банковской гарантии, поручительства млн рублей)

(реквизиты договора банковской гарантии, поручительства)

№ п/п	Требования к банковской гарантии, поручительству	Соответствие (несоответствие)
1	2	3
1	Отсутствие у банка-гаранта, поручителя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Усть-Лабинский район	
2	Отсутствие у банка-гаранта, поручителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах	
3	Объем (сумма) банковской гарантии, поручительства не менее минимального объема (суммы) обеспечения, определенного в соответствии с Правилами определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по гарантии	
4	Стоимость чистых активов банка-гаранта, поручителя не меньше величины, составляющей трехкратную сумму предоставляемой (предоставленной) банковской гарантии, предоставляемого (предоставленного) поручительства	
5	В отношении банка-гаранта, поручителя не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве)	

6	Банк-гарант, поручитель не находятся в процессе реорганизации или ликвидации	
7	Фактический объем (сумма) предоставленной банковской гарантии, предоставленного поручительства на дату проведения проверки не менее, процентов фактического объема обязательств гаранта по гарантии	
8	Финансовое состояние банка-гаранта является удовлетворительным:	
8.1	Отсутствие нарушения обязательных нормативов и (или) обязательных резервных требований, установленных в соответствии с Федеральным законом от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»	
8.2	Отсутствие неустраненных фактов нарушения норм законодательства Российской Федерации и (или) нормативных актов Центрального банка Российской Федерации	
8.3	Отсутствие неудовлетворенных требований кредиторов и (или) неисполненных требований бенефициаров об уплате денежных сумм по гарантиям	
8.4	Отсутствие текущих убытков либо превышения использованной прибыли над фактически полученной и (или) непогашенных убытков предшествующих лет	
9	Финансовое состояние поручителя является удовлетворительным	

Заключение:

Предоставляемая (предоставленная) банковская гарантия, поручительство

(наименование банка-гаранта, поручителя, реквизиты договора гарантии, поручительства)
в обеспечение обязательств

(наименование принципала)

является:

(достаточной и надежной/недостаточной, ненадежной)

Руководитель:

(должность)

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель:

(должность)

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель начальника отдела,
заведующий сектором учета и отчетности
финансового отдела администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район

О.М. Осипенко

Приложение 3
к Порядку проверки достаточности,
надежности ликвидности обеспечения
исполнения обязательств принципала
по муниципальной гарантии
муниципального образования
Усть-Лабинский район

Заключение
о достаточности и надежности муниципальной гарантии

(официальные полное и сокращенное наименования принципала)

(объем муниципальной гарантии муниципального образования Усть-Лабинский район (далее - гарантия), млн рублей)

(степень удовлетворительности финансового состояния принципала)

(минимальный объем обеспечения по гарантии, млн рублей)

(официальное наименование муниципального образования-гаранта)

(объем муниципальной гарантии, млн рублей)

(реквизиты договора муниципальной гарантии)

№ п/п	Требования к муниципальной гарантии	Соответствие (несоответствие)
1	2	3
1	Отсутствие у муниципального образования-гаранта просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Усть-Лабинский район, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах	
2	Соответствие объема муниципального долга муниципального образования-гаранта по данным из муниципальной долговой книги на дату подачи принципалом заявления о предоставлении гарантии и утвержденных решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) (далее - решение о бюджете) верхних пределов муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом) (далее - верхний предел муниципального долга) ограничениям, установленным пунктами 3 и 5 статьи 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации	

3	Объем (сумма) предоставляемой муниципальной гарантии не менее минимального объема (суммы) обеспечения, определенного в соответствии с Правилами определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по гарантии	
4	Соответствие объема муниципального долга муниципального образования-гаранта по данным из муниципальной долговой книги на дату осуществления контроля за достаточностью и надежностью предоставленного обеспечения и утвержденных (утвержденного) решением о бюджете верхних пределов (верхнего предела) муниципального долга ограничениям, установленным пунктами 3 и 5 статьи 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации	
5	Фактический объем (сумма) предоставленной муниципальной гарантии на дату проведения проверки не менее процентов фактического объема обязательств гаранта по гарантии	
6	Финансовое состояние муниципального образования-гаранта является удовлетворительным	

Заключение:

Предоставляемая (предоставленная) банковская гарантия

_____ (официальное наименование муниципального образования-гаранта, реквизиты договора гарантии)
в обеспечение обязательств _____

(наименование принципала)

является: _____

(достаточной и надежной/недостаточной, ненадежной)

Руководитель:

_____ (должность)

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Исполнитель:

_____ (должность)

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Заместитель начальника отдела,
заведующий сектором учета и отчетности
финансового отдела администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район

О.М. Осипенко